

## Требования к оформлению стендового доклада

Такая форма представления исследовательской работы предполагает демонстрацию ее на стенде. Стенд предназначен для того, чтобы кратко и наглядно ознакомить конкурсную комиссию, других участников с содержанием работы и достигнутыми результатами. Это не плакат, рекламирующий исследование. Поскольку материал стенда не может охватить все исследование, нужно быть готовым ответить на вопросы конкурсной комиссии и пояснить любой текстовый и иллюстративный материал стенда.

### Требования к оформлению стендового доклада:

#### 1. Наглядность.

За короткое время просмотра стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.

2. *Соотношение иллюстративного* (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и *текстового материала* устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.

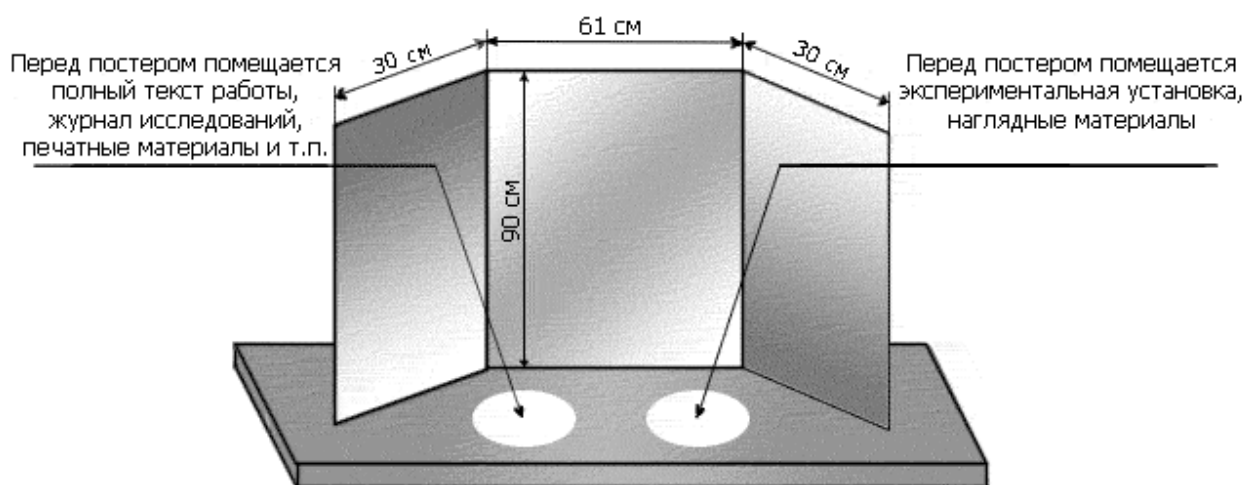
#### 3. Оптимальность

Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.

#### 4. Популярность.

Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме.

Что такое стенд? Стенд – это **картонный постер** со складывающимися крыльями - удобно ставить и перевозить (материал взят с конкурса учебно-исследовательских проектных работ учащихся «Ярмарка идей на Юго-Западе»).



## Расположение материала на постере



### При организации работы над стендовым докладом нужно следовать этапам:

- Отобрать для представления информацию, с обязательным выделением центральной идеи и самых важных положений.
- Создать макет доклада в графическом виде.
- Структурировать и оформить материал для представления
- Продумать возможный раздаточный материал для тех, кого заинтересует представление работы

Текст стендовой презентации (доклада) – должен быть изложен коротко:

- введение,
- цели,
- задачи,
- методы,
- результаты
- выводы

## **Требования к оформлению мультимедийной презентации**

### **1. Стиль**

Соблюдайте единый стиль оформления (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления!

### **2. Фон**

Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) со светлым шрифтом или светлый фон и темные надписи. Пёстрый фон не применять.

### **3. Использование цвета**

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

### **4. Анимационные эффекты**

Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде, но они не должны отвлекать внимание от содержания информации.

### **Общие рекомендации для подготовки доклада с мультимедийной презентацией**

- Основными принципами очной презентации являются: лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).
- На очную защиту презентации участнику отводится 5-7 минут, после выступления эксперты могут задать вопросы.
- Презентация легко поможет провести выступление, но она не должна его заменить. Если участник конкурса только читает текст слайдов, то это сигнал экспертам, что он не ориентируется в содержании. Но если он растерялся, то прочтение презентации будет лучшим выходом из ситуации.
- При демонстрации презентации нет необходимости постоянно поворачиваться к экрану, достаточно произнести: «Обратите внимание на экран, рисунок, схему...» или «Результаты эксперимента представлены на слайде» и т.п.
- Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы, убрав вводные слова, даты, имена, термины и т.п. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступным для чтения шрифтом.
- Наиболее эффективен зрительный ряд объемом не более 8 – 20 слайдов. Презентация из большего числа слайдов вызывает утомление, отвлекает от сути изучаемых явлений
- Наиболее важный материал лучше выделить.
- Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

- Следует помнить, что при использовании в презентации иллюстративных материалов ссылки на авторов обязательны.

#### **Рекомендации по содержанию слайдов мультимедийной презентации:**

- 1-й слайд (титульный), на котором нужно представить тему исследовательской работы или проекта, фамилию, имя автора (ов) и руководителя, информацию о учебном заведении.
- 2-й слайд. Проблема. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. Необходимо следить за тем, чтобы содержание соответствовало изображению. На каждый блок презентации проекта может быть создано несколько слайдов.
- 3-й слайд. Идея решения проблемы. Основной замысел проекта. Нужно отметить реалистичность, реализуемость и оригинальность идеи.
- 4-й слайд. Этапы работы, которые можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.
- 5-й слайд. Возможность применения результатов проекта на практике. На эту тему также может быть несколько слайдов.
- 6-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом следует лаконично изложить суть практической, экономической, социальной и иной значимости проекта или исследования. Это позволит избежать основной ошибки многих конкурсантов - простого перечисления того, что было сделано.
- В случаях, когда практический продукт проекта невозможно продемонстрировать в официальной презентации, то к ней можно добавить слайд со ссылкой на материал, размещенный в любом сетевом ресурсе, для свободного воспроизведения или просмотра данного материала